|  |
| --- |
| **ПРОГРАММА САМООБСЛЕДОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**   1. **Перечень документов и материалов, представляемых для проведения аккредитационной экспертизы по основной образовательной  программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**   *Для актуализированных программ и ТОП-50 (3++)* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Подпись ответственного | | |
| Руководитель ОП | Зам. директора СПК по учебной работе (Зам. директора филиала по учебной работе) | Директор СПК  (филиала) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования **–** программы подготовки специалистов среднего звена  *(предоставляются все характеристики ОП за срок реализации ОП по каждому году набора)* |  |  |  |
| 2 | Учебные планы  *(предоставляются все учебные планы по очной форме обучения за срок реализации ОП по каждому году набора)* |  |  |  |
| 3 | Календарные учебные графики  *(предоставляются все учебные графики по очной форме обучения за срок реализации ОП по каждому году набора)* |  |  |  |
| 4 | Календарный план воспитательной работы  *(предоставляются календарные планы воспитательной работы на 2020-2021 уч. год, 2021-2022 уч. год)* |  |  |  |
| 5 | Рабочие программы дисциплин, МДК, профессиональных модулей  *(предоставляются* ***все*** *рабочие программы дисциплин (модулей), содержащиеся в учебных планах)* |  |  |  |
| 6 | Оценочные материалы по дисциплинам, МДК, профессиональным модулям, практикам, ГИА  *(предоставляются* ***все*** *оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, ГИА, содержащимся в учебных планах)* |  |  |  |
| 7 | Методические материалы  *(предоставляются методические материалы по всем дисциплинам,* *МДК, профессиональным модулям,*  *практикам, ГИА, содержащимся в учебных планах)* |  |  |  |
| 8 | Расписания учебных занятий  *(предоставляются расписания по очной форме обучения на 2020-2021 уч. год и 2021-2022 уч. год)* |  |  |  |
| 9 | Расписания промежуточных аттестаций, государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) *(при наличии)*  *(предоставляются расписания по очной форме обучения на 2020-2021 уч. год, 2021-2022 уч. год)* |  |  |  |
| 10 | Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний  *(предоставляются* ***все*** *программы ГИА, содержащиеся в учебных планах для каждого года утверждения учебного плана)* |  |  |  |
| 11 | Программы практик  *(предоставляются* ***все*** *программы практик, содержащиеся в учебных планах)* |  |  |  |
| 12 | Рабочая программа воспитания  *(предоставляются рабочие программы воспитания на 2020-2021 уч. год, 2021-2022 уч. год)* |  |  |  |
| 13 | Документы, подтверждающие разработку образовательной программы организацией, осуществляющей образовательную деятельность, совместно с заинтересованными работодателями  *(предоставляются за срок реализации ОП для каждого года набора)* |  |  |  |
| 14 | Аттестационные ведомости  *(предоставляются за срок реализации ОП по всему имеющемуся контингенту по всем дисциплинам,* *МДК, профессиональным модулям,*  *практикам, ГИА, содержащимся в учебных планах)* |  |  |  |
| 15 | Зачетные книжки  *(предоставляются за срок реализации ОП по всему имеющемуся контингенту)* |  |  |  |
| 16 | Учебные карточки  *(предоставляются за срок реализации ОП по всему имеющемуся контингенту)* |  |  |  |
| 17 | Отчетность обучающихся по практикам (дневники, отчеты, аттестационные листы и характеристики, обучающихся по практикам), оценочный материал и результаты аттестации по практикам *(при наличии)*  *(предоставляются отчеты и дневники по всем видам практик за срок реализации ОП)* |  |  |  |
| 17.1 | Отчеты по практике  *(предоставляются отчеты по всем видам практик за срок реализации ОПОП в полном объеме)* |  |  |  |
| 17.2 | Дневники практик  *(предоставляются отчеты по всем видам практик за срок реализации ОПОП в полном объеме* |  |  |  |
| 17.3 | Оценочный материал  *(предоставляются оценочные материалы по всем видам практик за срок реализации ОП)* |  |  |  |
| 17.4 | Результаты аттестации по практикам  *(предоставляются аттестационные ведомости по всем видам практик за срок реализации ОП)* |  |  |  |
| 18 | Индивидуальные учебные планы обучающихся *(при наличии)*  *(предоставляются в случае наличия обучающихся по индивидуальному плану, в случае, если таковых нет, указывается «отсутствует»)* |  |  |  |
| 19 | Выпускные квалификационные работы *(при наличии)*  (*предоставляются выпускные квалификационные работы по последнему выпуску*) |  |  |  |
| 20 | Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии *(при наличии)*  (*предоставляются протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии за срок реализации ОП*) |  |  |  |
| 21 | Заключения председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена и при защите выпускной квалификационной работы подавшего апелляцию выпускника (*при наличии)*  (*предоставляются заключения председателя государственной экзаменационной комиссии за срок реализации ОП*) |  |  |  |
| 22 | Документы, предусмотренные локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, устанавливающим порядок и форму проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам *(при наличии)*  *(документы предоставляются за срок реализации ОП)* |  |  |  |
| 23 | Договоры об организации и проведении производственной практики, заключенные между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организациями, осуществляющими деятельность по профилю образовательной программы *(при наличии)*  *(предоставляются договоры за срок реализации ОП*, *в случае подачи заявления на государственную аккредитацию в 2021 г. также в перечень включаются договоры о практической подготовке)* |  |  |  |
| 24 | Штатное расписание / Тарификационный список преподавателей и других работников СПК ВГТУ на 01.10.2020 г. |  |  |  |
| 25 | Копии трудовой книжки, трудового договора, дипломов об образовании, удостоверений о повышении квалификации, решений аттестационной комиссии об установлении первой (высшей) квалификационной категории по должностям педагогических работников  *(предоставляются за период реализации ОПОП по каждому преподавателю)* |  |  |  |
| 26 | Документы, подтверждающие соответствие требованиям ФГОС укомплектованности библиотечного фонда организации, осуществляющей образовательную деятельность, печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, официальными, справочно-библиографическими и периодическими изданиями  *(предоставляются за период реализации ОПОП)* |  |  |  |
| 27 | Документы, подтверждающие наличие в организации, осуществляющей образовательную деятельность, материально-технической базы, соответствующей требованиям ФГОС и обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации  *(предоставляются за период реализации ОПОП)* |  |  |  |
| **28** | **Распорядительные акты:**  ***(предоставляются за срок реализации ОПОП)*** |  |  |  |
| 28.1 | о приеме лиц на обучение по образовательной программе в организацию, осуществляющую образовательную деятельность |  |  |  |
| 28.2 | об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы *(при наличии)* |  |  |  |
| 28.3 | о переводе обучающихся для получения образования по другой профессии или специальности, по другой форме обучения *(при наличии)* |  |  |  |
| 28.4 | о зачислении в качестве экстернов в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе лиц, обучавшихся по соответствующей, не имеющей государственной аккредитации образовательной программе *(при наличии)* |  |  |  |
| 28.5 | о направлении на практику обучающихся *(при наличии)* |  |  |  |
| 28.6 | о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации *(при наличии)* |  |  |  |
| 28.7 | об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии *(при наличии)* |  |  |  |
| 28.8 | о закреплении за студентами тем выпускных квалификационных работ и назначении руководителей и консультантов *(при наличии)* |  |  |  |
| 28.9 | об отчислении обучающихся по образовательной программе из организации, осуществляющей образовательную деятельность *(при наличии)* |  |  |  |

*Для актуализированных программ и ТОП-50 (3++)*

1. **Результаты аудита основной образовательной программы среднего профессионального образования -  
   программы подготовки специалистов среднего звена (*указать код и наименование программы*)**

| **№ п/п** | **п.п. ФГОС СПО** | **Показатель соответствия содержания и качества** | **Документы** | **Соответствие ФГОС СПО**  **да/нет** | **Подпись ответственного** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Руководитель ОП** | **Зам. директора СПК по учебной работе (Зам. директора филиала по учебной работе)** | | **Директор СПК**  **(филиала)** | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | | **8** | |
| **1. Показатели содержания ППССЗ** | | | | | | | | | |
| **Общие положения** | | | | | | | | | |
|  | 1.6 | Формы обучения:  – Очная | * ППССЗ; * УП / ИУП *(при наличии);* * КУГ; * Расписание учебных занятий; * Зачетные книжки обучающихся; * Договоры об оказании платных образовательных услуг; * Приказы о приеме на обучение, о переводе обучающихся для получения образования по другой профессии или специальности, по другой форме обучения, из других ОО, о переводе на обучение по ИУП, об отчислении обучающихся в связи с окончанием обучения; * ЛНА, регламентирующий порядок организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по ИУП, в т.ч. ускоренного обучения в пределах осваиваемых образовательных программ |  |  |  | |  | |
|  | 1.10 | Срок получения СПО по ППССЗ в очной форме обучения:  – на базе основного общего образования  – на базе среднего общего образования  Срок получения образования при обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения |  |  |  | |  | |
|  |  |  | |  | |
|  | 1.7  *(При наличии)* | Возможность приема-передачи информации в доступных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья формах при обучении с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | * ППССЗ; * Документы по ЭИОС. |  |  |  | |  | |
|  | 1.12 | Соответствие присваиваемой квалификации специалиста среднего звена требованиям ФГОС СПО | * ППССЗ; * УП / ИУП *(при наличии);* * Программа ГИА (ИА при наличии); * Протоколы ГИА; * Документы, содержащие информацию об индивидуальном учете результатов освоения ОП, предусмотренные ЛНА. |  |  |  | |  | |
|  | 1.11 | ППССЗ, реализуемая на базе основного общего образования, разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности | * ППССЗ; * УП / ИУП *(при наличии);* * КУГ; * РПД; * Заявления обучающихся о дисциплинах по выбору*;* * Расписание учебных занятий; * Зачетные книжки обучающихся |  |  |  | |  | |
|  | 1.3 | Наличие требований к результатам освоения ППССЗ в части профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов, перечень которых представлен в приложении к ФГОС СПО | * ППССЗ; * УП / ИУП *(при наличии);* * РПД, МДК, ПМ; * ПП; * Программа ГИА (ИА при наличии); * ОМ |  |  |  | |  | |
|  | 1.9 | Язык реализации | * ППССЗ |  |  |  | |  | |
|  | 1.12 / 1.13 | Наличие рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы | * ППССЗ |  |  |  | |  | |
| **2. Требования к структуре ППССЗ** | | | | | | | | | |
|  | 2.1 | Структура программы ППССЗ включает:  – обязательную часть  – вариативную часть | * ППССЗ; * УП / ИУП *(при наличии);* * КУГ; * РПД, МДК, ПМ * ПП; * Программа ГИА (ИА при наличии); * Документы, подтверждающие формирование вариативной части (запрос работодателя на формирование вариативной части, формирование дополнительных компетенций, расширение видов деятельности или углубление подготовки и т.д.) |  |  |  | |  | |
|  | Соответствие соотношения объемов обязательной части и вариативной части ППССЗ требованиям ФГОС СПО, с учетом ПООП | * ППССЗ; * УП / ИУП *(при наличии);* * КУГ; * РПД, МДК, ПМ; * ПП; * Программа ГИА (ИА при наличии) |  |  |  | |  | |
|  | 2.2 | Структура ППССЗ по учебным циклам:  – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;  – математический и общий естественнонаучный цикл;  – общепрофессиональный;  – профессиональный,  – государственная итоговая аттестация |  |  |  | |  | |
|  | Соответствие объема ППССЗ по циклам, ГИА требованиям ФГОС СПО, с учетом ПООП |  |  |  | |  | |
|  | Соответствие общего объема ППССЗ:  – на базе среднего общего образования  – на базе основного общего образования |  |  |  | |  | |
|  | 2.4 | Соответствие объема времени на проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов ППССЗ от объема учебных циклов образовательной программы:  – в очной форме обучения не менее 70 процентов |  |  |  | |  | |
|  | 2.5 | Наличие обязательных дисциплин в обязательной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППССЗ: «Основы философии», «История», «Психология общения», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Физическая культура» | * ППССЗ; * УП / ИУП *(при наличии);* * РПД; * ОМ |  |  |  | |  | |
|  | 2.5 | Наличие и трудоемкость дисциплины «Физическая культура» |  |  |  | |  | |
|  | 2.5  *При наличии* | Наличие особого порядка освоения дисциплины «Физическая культура» для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом состояния их здоровья. |  |  |  | |  | |
|  | 2.6 | Наличие адаптационных дисциплин |  |  |  | |  | |
|  | 2.7 | Наличие и трудоемкость дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в рамках общепрофессионального учебного цикла ППССЗ:  – для юношей  – для девушек | * ППССЗ; * УП / ИУП *(при наличии);* * РПД; * ОМ; * Документы, подтверждающие проведение военных сборов / основ медицинских знаний |  |  |  | |  | |
|  | 2.8 | Наличие в профессиональном цикле ППССЗ профессиональных модулей, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим ФГОС СПО. | * ППССЗ; * УП / ИУП *(при наличии);* * Программы МДК, ПМ; * ПП |  |  |  | |  | |
|  | 2.8 | Наличие в профессиональном цикле ППССЗ видов практик:  – учебная практика  – производственная практика | * ППССЗ; * УП / ИУП *(при наличии);* * КУГ; * ПП; * Отчетность обучающихся по практикам (дневники, отчеты, приказы о направлении на практику, аттестационные листы и характеристики обучающихся по практикам), результаты аттестации по практикам; * Договоры о практической подготовке |  |  |  | |  | |
|  | Соответствие объема, выделяемого на проведение практик, требованиям ФГОС СПО |  |  |  | |  | |
|  | 1.8 | Наличие практической подготовки при реализации ППССЗ, практики | * ППССЗ; * УП / ИУП *(при наличии);* * РПД, МДК, ПМ; * ПП; * Отчетность обучающихся по практикам (дневники, отчеты, приказы о направлении на практику, аттестационные листы и характеристики обучающихся по практикам), результаты аттестации по практикам, договоры о практической подготовке; * ОМ |  |  |  | |  | |
|  | - | Проверка общего объема каникул в учебном году, предусмотренных учебным планом по всем формам обучения, и сопоставление полученных данных с требованием актуализированных ФГОС СПО (согласно приказу №464) | * ППССЗ; * УП / ИУП *(при наличии);* * КУГ |  |  |  | |  | |
|  | 2.9 | Соответствие структуры государственной итоговой аттестации требованиям ФГОС СПО:  – защита выпускной квалификационной работы (дипломная работа (дипломный проект)  – демонстрационный экзамен (*при наличии в ВКР или в государственном экзамене)*)  – государственный экзамен (*при наличии*) | * ППССЗ; * УП / ИУП *(при наличии);* * КУГ; * Программа ГИА (ИА при наличии); * ОМ ГИА; * Расписание ГИА, графики защит ВКР |  |  |  | |  | |
| **3. Требования к результатам освоения ППССЗ** | | | | | | | | | |
| 26. | 3.1  3.2  3.4 | Наличие в ППССЗ набора компетенций:   * Общих; * профессиональных компетенций, соответствующих основным видам деятельности; * дополнительных профессиональных компетенций *(при наличии).* | * ППССЗ; * УП / ИУП *(при наличии);* * РПД, МДК, ПМ; * ПП; * Программа ГИА (ИА при наличии) |  |  |  | |  | |
| 27. | 3.3 | Наличие в ППССЗ основных видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО |  |  |  | |  | |
| 28. | 3.3  1.12 | Соответствие основных видов деятельности  и квалификаций специалиста среднего звена требованиям ФГОС СПО |  |  |  | |  | |
| 29. | Прил. 2  ФГОС СПО | Соответствие профессии рабочего должности служащего, осваиваемого в рамках ППССЗ, ФГОС СПО, приказу №513, профессиональным стандартам *(при наличии)* | * ППССЗ; * УП / ИУП *(при наличии);* * Программы МДК, ПМ; * ПП; * ОМ; * Документы, подтверждающие освоение ПМ (зачетные книжки, аттестационные ведомости, приказы о составе комиссий, расписание промежуточной аттестации, протоколы, копии свидетельств и т.д.). |  |  |  | |  | |
| 30. | 3.5  3.6 | Соответствие требований к результатам освоения ППССЗ ФГОС СПО | * ППССЗ; * УП / ИУП *(при наличии);* * РПД, МДК, ПМ; * ПП; * Программа ГИА (ИА при наличии) (*в т.ч. демонстрационного экзамена)*; * ОМ; * Отчетность обучающихся по практикам (дневники, отчеты, аттестационные листы и характеристики обучающихся по практикам), результаты аттестации по практикам |  |  |  | |  | |
| **4. Требования к условиям реализации ППССЗ** | | | | | | | | | |
| **4.1 Общесистемные требования к реализации ППССЗ** | | | | | | | | | |
| 31. | 4.2.1 | Наличие материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом, с учетом ПООП | * ППССЗ; * УП / ИУП *(при наличии);* * РПД; ПМ, МДК; * ПП; * Программа ГИА (ИА при наличии) (*в т.ч. демонстрационного экзамена)*; * Расписание занятий; * Документы, подтверждающие наличие в ОО материально-технической базы, соответствующей требованиям ФГОС и обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной и модульной подготовки, практики, предусмотренных УП ОО; * Договоры о практической подготовке; * Договоры о сетевом взаимодействии; * Заключение о соответствии объектов обязательным требованиям пожарной безопасности; * Сведения о материально-техническом обеспечении ОП |  |  |  | |  | |
| 32. | 4.2.2  *при наличии* | Обеспеченность ППССЗ совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации ППССЗ в сетевой форме | * Договор о реализации ОП в сетевой форме; * Договоры о практической подготовке; * Расписание занятий; * Документы, подтверждающие наличие материально-технической базы, соответствующей требованиям ФГОС и обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных УП * Сведения о материально-техническом обеспечении ОП |  |  |  | |  | |
| 33. | 4.2.3  *при наличии* | Обеспеченность реализации ППССЗ на созданных в установленном порядке в иных организациях кафедрах или иных структурных подразделениях организации совокупностью ресурсов указанных организаций. | * Приказы о создании кафедр и иных структурных подразделений в иных организациях; * Расписание занятий; * Сведения о материально-техническом обеспечении ОП |  |  |  | |  | |
| **4.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ППССЗ** | | | | | | | | | |
| 34. | 4.3.1 | Наличие специальных помещений - учебных аудиторий для проведения занятий всех видов, предусмотренных ППССЗ, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещений для самостоятельной работы, мастерских и лабораторий, оснащенных оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов. | * ППССЗ; * УП/ИУП *(при наличии)*; * РПД; ПМ, МДК * ПП; * Программа ГИА (ИА при наличии) (*в т.ч. демонстрационного экзамена)*; * Расписание занятий; * Договоры о практической подготовке; * Договоры о сетевом взаимодействии; * Документы, подтверждающие наличие материально-технической базы, соответствующей требованиям ФГОС и обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных УП * Осмотр специальных помещений, предназначенных для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов *(для ФГОС топ 50);* * При осмотре специальных помещений устанавливается соответствие перечня этих помещений требованиям актуализированных ФГОС СПО (IV раздел ФГОС СПО); * Возможность обучения по международным стандартам *(стандартам Ворлдскиллс Россия);* * Сведения о материально-техническом обеспечении ОП |  |  |  | |  | |
| 35. | 4.3.2 | Обеспеченность помещений для самостоятельной работы обучающихся компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии). | * ППССЗ; * РПД, МДК, ПМ; * ПП; * Программа ГИА (ИА при наличии); * Расписание учебных занятий; * Документы, подтверждающие наличие (или право использования) ЭБС (ЭБ) и ЭИОС, соответствующих требованиям ФГОС СПО; * Доступ к ЭБС (ЭБ) и ЭИОС; * ЛНА по основным вопросам организации и осуществления ОД, включая порядок применения электронного обучения, ДОТ при реализации образовательных программ, в т. ч. при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, ДОТ; * Договор о предоставлении услуг к сети Интернет; * Реестр компьютерной техники и лицензионного программного обеспечения; * Журнал регистрации выданных обучающимся логинов и паролей; * Осмотр специальных помещений, предназначенных для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов *(для ФГОС топ 50);* * При осмотре специальных помещений устанавливается соответствие перечня этих помещений требованиям актуализированных ФГОС СПО (IV раздел ФГОС СПО); * Сведения о материально-техническом обеспечении ОП |  |  |  | |  | |
|  | 4.3.3 | Возможность замены специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать ОК и ПК  *В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий* | * ППССЗ; * РПД, МДК, ПМ; * ПП; * Программа ГИА (ИА при наличии); * Расписание занятий; * Документы, подтверждающие наличие ПО, виртуальных аналогов. |  |  |  | |  | |
| 36. | Обеспеченность организации необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения | * ППССЗ; * РПД, ПМ, МДК; * ПП; * Реестр компьютерной техники и лицензионного программного обеспечения; * Сведения о материально-техническом обеспечении ОП |  |  |  | |  | |
| 37. | 4.3.4 | Укомплектованность библиотечного фонда образовательной организации печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине, модулю из расчета одно печатное издание и (или) электронное издание по каждой дисциплине, модулю на одного обучающегося. | * ППССЗ; * РПД, ПМ, МДК; * ПП; * Программа ГИА (ИА при наличии); * Документы, подтверждающие соответствие требованиям ФГОС укомплектованности библиотечного фонда печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, официальными, справочно-библиографическими периодическими изданиями, включая сведения по библиотечному фонду, книги учета книжных фондов, списки текущих пополнений библиотечного фонда; * Документы, подтверждающие наличие (или право использования) ЭБС (ЭБ) и ЭИОС, соответствующих требованиям ФГОС СПО; * Доступ к ЭБС (ЭБ) и ЭИОС; * ЛНА по основным вопросам организации и осуществления ОД, включая порядок применения электронного обучения, ДОТ при реализации образовательных программ, в т. ч. при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, ДОТ; * Журнал регистрации выданных обучающимся логинов и паролей |  |  |  | |  | |
| 38. | Укомплектованность библиотечного фонда печатными изданиями и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, вышедшими за последние 5 лет. |  |  |  | |  | |
| 39. | Наличие основной литературы (печатных изданий и электронных ресурсов), предусмотренной ПООП |  |  |  | |  | |
| *40.* | Возможность обеспечения одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся по ППССЗ к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) *в случае наличия электронной информационно-образовательной среды* |  |  |  | |  | |
| 41. | 4.3.5  *При наличии* | Обеспеченность обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и (или) электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья. |  |  |  | |  | |
| 42. | 4.3.6 | Обеспеченность ППССЗ учебно-методической документацией по всем учебным предметам, дисциплинам, модулям. | * ППССЗ; * РПД, ПМ, МДК; * ПП; * Наличие учебно-методической документацией по всем учебным предметам, дисциплинам, МДК, модулям, практикам и т.д. |  |  |  | |  | |
| **4.3 Требования к кадровым условиям реализации ППССЗ** | | | | | | | | | |
| 43. | 4.4.1 | Обеспечение реализации ППССЗ педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности ППССЗ, указанной в настоящем ФГОС СПО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет). | * УП / ИУП *(при наличии);* * Штатное расписание (Тарификационный список); * Копии трудовых книжек; * Личные дела педагогических работников: * Копии трудовых договоров (служебных контрактов) с педагогическими работниками / гражданско-правовые договоры с лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы; * Копии документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе о повышении квалификации; * Решения аттестационных комиссий (при наличии); * Расписание учебных занятий; * Сведения о кадровом обеспечении программы |  |  |  | | |  |
| 44. | 4.4.2 | Соответствие квалификации педагогических работников образовательной организации квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии). |  |  |  | | |  |
| *45.* | 4.4.2 | Наличие у педагогических работников, привлекаемых к реализации ППССЗ, дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности ППССЗ, указанной в настоящем ФГОС СПО, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций. |  |  |  | | |  |
| 46. | 4.4.2 | Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в настоящем ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу |  |  |  | | |  |
| **4.4 Требования к применяемым механизмам оценки качества ППССЗ** | | | | | | | | | |
| 47. | 4.6.1 | Наличие системы внутренней оценки ППССЗ | * ППССЗ; * УП / ИУП *(при наличии);* * РПД, МДК, ПМ; * ПП; * Программы ГИА (ИА при наличии); * Акты о самообследовании; * Рецензии работодателей на ППССЗ; * Рецензии работодателей на ПМ; * Положительные заключения работодателей на ОМ; * Согласование с работодателями программы ГИА; * Привлечение экспертного сообщества для проведения демонстрационного экзамена |  |  |  | | |  |
| 48. | 4.6.2 | Привлечение работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы. |  |  |  | | |  |
| **5. Показатели качества подготовки обучающихся ППССЗ** | | | | | | | | | |
| 49. | 3.1  3.2  3.4 | Наличие в ППССЗ набора компетенций:  – общих,  – профессиональных компетенций, соответствующих основным видам деятельности | * ППССЗ; * УП /ИУП (при наличии); * РПД, МДК, ПМ; * ПП; * Программа ГИА (ИА при наличии); * ОМ; * Отчетность обучающихся по практикам (дневники, отчеты, аттестационные листы и характеристики обучающихся по практикам), оценочный материал и результаты аттестации по практикам; * Протоколы ГИА, квалификационного экзамена; * Зачетные книжки обучающихся. |  |  |  |  | | |
| 50. | 2.4 | Наличие фондов оценочных средств, позволяющих оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам, модулям и практикам результатов обучения |  |  |  |  | | |
| 51. | - | Наличие текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации выпускников.  *РОП сопоставляет результаты промежуточной и (или) итоговой аттестации, полученные при контроле организации, осуществляющей образовательную деятельность, с результатами оценки сформированности компетенций (этапа сформированности) обучающихся программы, проведенной им, и результатами независимой оценки качества (при наличии)* |  |  |  |  | | |

**Для заметок**

*(в этом разделе указываются причины несоответствия требованиям ФГОС по каждому пункту программы самообследования.   
Дополнительно перечисляются непредоставленные для проверки документы или предоставленные не в полном объеме)*